

Richiesta di certificazioni anagrafiche storiche

(art. 35, comma 4, D.P.R. 30 maggio 1989 n° 223 – Circolare MI.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

All'Ufficio Anagrafe
del Comune di _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____
in via/piazza _____ n. cellulare _____
e-mail/Pec _____

CHIEDE:

① IL CERTIFICATO STORICO DI RESIDENZA

② LO STATO DI FAMIGLIA STORICO ALLA DATA DEL _____

③ IL CERTIFICATO STORICO DI _____ ALLA DATA DEL _____

riferito al/la sottoscritto/a

riferito al signor/alla signora: _____
nato/a a _____ il _____

Il certificato di cui alla presente richiesta è necessario per _____

(indicare le motivazioni per cui se ne richiede il rilascio)

Il certificato è richiesto: in carta legale in carta libera

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nella sezione accesso all'informazione del sito internet del Comune

NB. Se inviata a mezzo posta o e-mail allegare fotocopia di un documento di identità del/della richiedente.

Data _____ Il/La richiedente _____

COMPILAZIONE A CURA DEL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE

Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la presente è sottoscritta in mia presenza dall'interessato/a identificato/a mediante _____

La presente dichiarazione è stata sottoscritta dall'interessato/a ed inviata (tramite posta elettronica certificata PEC, e-mail, servizio postale) unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante.

Il/la dipendente/a addetto _____
Data _____

certificato rilasciato certificato NON rilasciato (specificare) _____

Data _____ l'Ufficiale d'Anagrafe _____