



COMUNE DI STORO

PROVINCIA DI TRENTO

Disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale

Approvato con deliberazione della giunta comunale n. 42 del 24.07.2023

Sede legale: 38089 Storo – Piazza Europa n. 5 - Tel. 0465/681200
email: comune@comune.storo.tn.it - PEC: comune@pec.comune.storo.tn.it - sito: www.comune.storo.tn.it
Codice Fiscale e P. IVA 00285750220



Art. 1

Modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale

1. Spetta al Sindaco o a chi lo sostituisce determinare di volta in volta se la seduta debba svolgersi:
 - a) in presenza nella sala municipale, o in altra sala previamente indicata;
 - b) in videoconferenza attraverso collegamento alla piattaforma informatica;
 - c) in modalità mista con la simultanea partecipazione sia in presenza che con collegamento alla piattaforma informatica.
2. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video.
3. Il collegamento dei componenti della giunta comunale e del segretario comunale può avvenire da qualsiasi luogo purché con strumenti telematici idonei a garantire:
 - la segretezza della seduta;
 - l'identificazione dei partecipanti;
 - la reciproca percezione audiovisiva che consenta a tutti i partecipanti di prendere parte alla seduta in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i componenti su un piano di perfetta parità al dibattito, consentendo altresì al segretario comunale di udire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta dell'organo collegiale;
 - la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, preventivamente rispetto alla seduta, anche mediante l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di altri sistemi informatici di condivisione di file;
 - la discussione, l'intervento e il diritto di voto contestuale in tempo reale sugli argomenti affrontati;
4. La mancata partecipazione alla videoconferenza per difetto di connessione telematica equivale ad assenza giustificata.

Art. 2

Ammissione di funzionari e consulenti in aula

1. Il Presidente della seduta può invitare alla seduta i dipendenti comunali, perché effettuino relazioni o diano informazioni e quant'altro risulti necessario.
2. Possono essere altresì invitati consulenti e professionisti incaricati di progettazioni e studi per conto dell'Amministrazione per fornire illustrazioni e chiarimenti.
3. La partecipazione dei soggetti invitati può avvenire anche attraverso collegamento in videoconferenza.

Art. 3

Verbale della seduta

1. Nel verbale della seduta il Segretario comunale riporta le modalità di svolgimento dell'adunanza con espressa indicazione di coloro che vi hanno partecipato in collegamento attraverso la piattaforma informatica.