



# COMUNE DI STORO

PROVINCIA DI TRENTO

Numero e data di protocollo associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima o la segnatura in intestazione.

## CONCORSO PUBBLICO per esami per il conferimento di un posto di operaio qualificato Categoria B livello base 1<sup>^</sup> posizione retributiva.

### CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME - CRITERI DI VALUTAZIONE

1<sup>^</sup> prova presso Storo E20 in località Piane - Via E. Miglio, 2/c a Storo il giorno  
**23 giugno 2021, ad ore 9,30**

La prova scritta è articolata in tre domande a risposta sintetica sulle materie d'esame indicate nel bando di concorso.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo massimo di svolgimento di un'ora.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione per la valutazione della prova ha stabilito i seguenti punteggi, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione.

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE                   | PUNTEGGI      |
|---|---------------|
| a) conoscenza, completezza dell'argomento | max 40        |
| b) chiarezza nel testo della risposta.    | max 10        |
| <b>Totale valutazione elementi</b>        | <b>max 50</b> |

Sede legale: 38089 Storo – Piazza Europa n. 5 - Tel. 0465/681200 – fax: 0465/686026  
email: [comune@comune.storo.tn.it](mailto:comune@comune.storo.tn.it) - PEC: [comune@pec.comune.storo.tn.it](mailto:comune@pec.comune.storo.tn.it) - sito: [www.comune.storo.tn.it](http://www.comune.storo.tn.it)  
Codice Fiscale e P. IVA 00285750220



PEFC™

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti “non trattato”;
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “assolutamente inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “gravemente carente”;
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “carente”;
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il **coefficiente** medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

La 1<sup>^</sup> prova si intenderà superata con un punteggio minimo di almeno 35/50. I candidati che avranno superato la 1<sup>^</sup> prova saranno ammessi a sostenere la prova pratica che si intenderà superata con un punteggio minimo di 35/50.

Qualora i candidati per qualsiasi motivo, anche indipendentemente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alle prove di esame saranno considerati rinunciatari.

Si comunica che in base al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici allegato all'Ordinanza del Presidente della Giunta provinciale n. 71 del 26 aprile 2021, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone orino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dal Comune di Storo.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono formare oggetto di un'apposita **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **da consegnare al momento dell'accesso all'area concorsuale**, è pubblicata sul sito del comune di Storo all'indirizzo: <https://www.comune.storo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO/Concorso-pubblico-operaio-qualificato>

**Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, è inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.**

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine il Comune fornirà ai candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, in caso di rifiuto è inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale. La mascherina deve essere utilizzata correttamente per tutta la durata di permanenza nell'area concorsuale con copertura delle vie aeree (naso e bocca).

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

*Il Piano operativo specifico della procedura concorsuale è pubblicato all'indirizzo <https://www.comune.storo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO/Concorso-pubblico-operaio-qualificato>, entro i 7 giorni precedenti lo svolgimento della prova.*

Il Segretario comunale  
Giovanelli dott.ssa Paola

*firmato digitalmente*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*