



# COMUNE DI STORO

PROVINCIA DI TRENTO

**Concorso interno per esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un funzionario tecnico categoria D livello base**

## CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE

(ESTRATTO VERBALE N. 1 DEL 9.09.2022)

La commissione concorda di adottare, per la valutazione della **prova scritta**, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario per ogni singola domanda, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza e completezza dell'argomento;	max 18
b) ordine logico nello svolgimento degli argomenti, capacità di analisi e di sintesi.	max 6
c) chiarezza nell'esposizione dell'argomento proposto, proprietà del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto.	max 6
<b>Totale valutazione elementi</b>	<b>max 30</b>

La commissione concorda di adottare, per la valutazione della **prova orale**, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario per ogni singola domanda, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 18
b) chiarezza nell'esposizione e proprietà del linguaggio	max 8
c) ordine logico seguito nell'esposizione	max 4
<b>Totale valutazione elementi</b>	<b>max 30</b>

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il **coefficiente** medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato dalla media dei singoli punteggi per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

La prova scritta si intenderà superata con un punteggio **minimo di 21/30**. Il candidato che avranno superato la prova scritta saranno ammessi a sostenere la prova orale che si intenderà superata con un punteggio **minimo di 21/30**.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove d'esame. Il candidato verrà considerato idoneo ed inserito nella graduatoria di merito del concorso ottenendo un punteggio finale **non inferiore a 42/60**.

Il presente avviso è pubblicato in Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO dalla data odierna.

Il Segretario comunale  
Giovanelli dott.ssa Paola  
firmato digitalmente

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*