



COMUNE DI STORO

Provincia di Trento

Determinazione N.

102

di data: 19.04.2021

del servizio affari generali

Oggetto: Approvazione dei progetti proposti inerenti il Piano Strategico Giovani del PGZ della Valle del Chiese per l'anno 2021 con contestuale approvazione del contributo ai soggetti attuatori.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **diciannove** del mese di **aprile**

La sottoscritta **Claudia Zanetti**

VISTA la delibera della giunta comunale n. 10 del 29.03.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2021 e affidati ai responsabili degli uffici le competenze di cui al Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige 3 maggio 2018, n. 2;

VISTA la convenzione per la gestione obbligatoria delle attività e dei compiti di cui all'allegato B della LP n. 3/2006, così come modificata dalla LP n. 12/2014 fra i comuni di Storo, Bondone e Castel Condino di data 1.07.2016 rep. n. 1220/2016 atti privati del Comune di Storo;

DATO ATTO che l'art. 4 della predetta convenzione stabilisce che ad ogni servizio è preposto un unico Responsabile per tutti gli enti aderenti e che la nomina dei Responsabili di Servizio è disciplinata dal Regolamento di organizzazione dei servizi e organico del personale dipendente del Comune di Storo (capofila).

VISTO il provvedimento di data 11.9.2017 n. 150/AI, con il quale il Sindaco del Comune di Storo (capofila) ha nominato i dipendenti responsabili dei servizi ed affidato al sottoscritto funzionario le competenze assegnate nel Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige 3 maggio 2018, n. 2;

VISTO lo statuto comunale approvato con delibera consiliare n. 31 dd. 14.07.1994 e s.m.

assume

la seguente determinazione

OGGETTO: Approvazione dei progetti proposti inerenti il Piano Strategico Giovani del PGZ della Valle del Chiese per l'anno 2021 con contestuale approvazione del contributo ai soggetti attuatori.

Il Responsabile del Servizio Affari generali

PREMESSO che:

- l'art. 6 comma 1 lettera b) della legge 14 febbraio 2007 n. 5, come modificato dall'articolo 4 della legge provinciale 28 maggio 2018 n. 6, prevede che *“la Provincia approvi, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla Giunta Provinciale, i piani strategici dei piani giovani di zona; le risorse sono assegnate all'ente pubblico capofila; per la rendicontazione dei finanziamenti erogati dalla Provincia si applica la normativa provinciale vigente; i progetti elaborati in coerenza con i piani strategici sono selezionati dai tavoli previsti dall'art. 9 comma 2, e sono approvati dagli enti pubblici che rivestono il ruolo di capofila dei piani giovani di zona”*.
- con delibere della giunta provinciale n. 1929 di data 12 ottobre 2018 e la seguente n. 1878 di data 20 novembre 2020 venivano approvati e integrati i Criteri e le modalità di attuazione dei piani giovani di zona, dei piani giovani d'ambito e dei progetti di rete definendone le modalità per la loro presentazione e le modalità operative per la loro realizzazione, per la gestione contabile, per l'attuazione, per il monitoraggio e la loro verifica;
- le amministrazioni comunali della Valle del Chiese, sulla base dell'esperienza maturata nel mondo del sociale e dei giovani, anche attraverso la realizzazione negli anni passati del progetto PGZ “Un Futuro Migliore”, hanno deciso di portare avanti l'importante iniziativa mediante l'attivazione del Piano giovani di zona Valle del Chiese “Restart 2021”, con cui si impegnano a mettere a disposizione una quota pari ad € 2,00 per abitante, sottoscrivendo la convenzione Rep.1706 di data 11.12.2020;
- con precedente determinazione n. 447 di data 17 dicembre 2020 si approvava il Piano Strategico Giovani (PSG) della Valle del Chiese per l'anno 2021;

CONSIDERATO che la PAT con determina n. 27 del Dirigente dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili assunta in data 15.02.2021, ha approvato il Piano Strategico del PGZ 2021 della Valle del Chiese e assegnato al Comune di Storo, in qualità di Ente capofila, il finanziamento di € 31.930,04 per il PSG e concesso l'importo di euro 12.443,40 quale contributo per l' RTO;

DATO ATTO che il Tavolo del confronto e della proposta nella seduta del 01.04.2021, ha approvato con verbale consegnato al prot. n. 3642 in data 13.04.2021 la graduatoria dei progetti, come di seguito esplicitati:

Posiz.	Proponente	Azione	Costo preventivo	Entrate da iscrizioni	Disavanzo
1	APPM Onlus	Sportello	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 13.000,00
2	Comunità Murialdo TAA	Climate Clock	€ 3.308,81	€ 120,00	€ 3.188,81
3	Pro Loco di Brione	Fare ed essere associazione oggi	€ 6.390,00	€ 600,00	€ 5.790,00
4	Noi Storo APS	Legame in Oratorio	€ 8.604,00	€ 540,00	€ 8.064,00
5	Noi Storo APS	Fermati	€ 1.020,00	€ 200,00	€ 820,00
6	Gruppo Campeggio APS	La diversità: impariamo a conoscerla per accettarla	€ 6.450,00	€ 2.400,00	€ 4.050,00

		Compenso RTO (19%)	€ 12.985,37	€ 0,00	€ 12.985,37
		Totale PSG	€ 51.758,81	€ 3.860,00	€ 47.898,18

CONSIDERATO che gli esecutori dei vari progetti hanno presentato al Comune capofila rispettivamente richiesta di contributo in data 14.04.2021 al prot. 3712 (APPM – progetto sportello), in data 15.04.2021 al prot. 3782 (Noi Storo APS – Fermati...), ai protocolli 3820 (Gruppo Campeggio – La diversità...), 3821 (Murialdo – Climate Clock), 3822 (Noi Storo APS – LeGame Oratorio), 3823 (Pro Loco di Brione – Fare ed essere associazioni oggi) in data 16.04.2021;

DATO ATTO delle entrate disponibili pari ad euro 68.344,04 per il piano giovani 2021, a fronte delle spese per euro 47.898,18, con la risultanza quindi di un AVANZO di euro 20.455,86.= da destinarsi ad eventuali nuove azioni in “seconda call” nel corso dell'anno, così come previsto e consentito dalle linee guida provinciali.

RILEVATO che tutte le azioni previste nel piano di attività 2021, già approvate dal Tavolo, sono meritevoli di approvazione da parte del comunale capofila;

RILEVATO che con contratto rep. 1710 dd. 31.12.2021 è stato affidato all'Associazione provinciale per i minori onlus l'incarico di Referente Tecnico-organizzativo (RTO) del Piano giovani 2021 al corrispettivo di € 25.428,92.= derivanti da contributo provinciale per € 12.443,40.= e da una quota (19 %) del budget complessivo pari ad € 12.985,37.=, con una stima di euro 0,15 in più rispetto i calcoli provinciali;

RITENUTO di concedere il contributo richiesto ai soggetti attuatori dei vari progetti,

DETERMINA

- Di approvare i progetti inerenti il Piano Strategico Giovani del PGZ della Valle del Chiese – RESTART 2021, così come approvati dal gruppo strategico in data 31 marzo 2021 e ammessi nella graduatoria stilata dal tavolo del confronto e della proposta approvato in data 1 aprile 2021 al prot. comunale n. 3642 dd. 13/04/2021 dopo attento esame e valutazione e come di seguito schematicamente riassunto:

Ordine	Proponente	Azione	Costo preventivo	Entrate da iscrizioni	Disavanzo
1	APPM Onlus	Sportello	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 13.000,00
2	Comunità Murialdo TAA	Climate Clock	€ 3.308,81	€ 120,00	€ 3.188,81
3	Pro Loco di Brione	Fare ed essere associazione oggi	€ 6.390,00	€ 600,00	€ 5.790,00
4	Noi Storo APS	Legame in Oratorio	€ 8.604,00	€ 540,00	€ 8.064,00
5	Noi Storo APS	Fermati	€ 1.020,00	€ 200,00	€ 820,00
6	Gruppo Campeggio APS	La diversità: impariamo a conoscerla per accettarla	€ 6.450,00	€ 2.400,00	€ 4.050,00
		Totale progetti	€ 38.772,81	€ 3.860,00	€ 34.912,81
		Compenso RTO (19%)	€ 12.985,37	€ 0,00	€ 12.985,37
		Avanzo da destinare ad altri progetti 2^call	€ 20.445,86	€ 0,00	€ 20.445,86
		Totale PSG	€ 72.204,04	€ 3.860,00	€ 68.344,04
	PAT	RTO	€ 12.443,40	€ 0,00	€ 12.443,40

	Finanziamento diretto all'associazione incaricata del PGZ				-€ 500,00
		Totale da impegnare			€ 80.287,44

2. Di dare atto che la spesa preventiva complessiva di € 80.787,44 (al netto delle quote di iscrizione e partecipazione per € 3.860,00), viene finanziata per:
 - € 31.930,04 con contributo provinciale (calcoli al centesimo con Det. Pat. 27/2021),
 - € 12.443,40 con contributo provinciale (per referente tecnico),
 - € 25.914,00 con contributo dei comuni aderenti al Piano (incluso Comune di Storo),
 - € 10.000,00 con contributo del BIM del Chiese,
 - € 500,00 con autofinanziamento
 come citato in precedente nostra determina 447/2020;
3. Di impegnare la spesa di € 54.858,67 al cap. 5595 (Spese piano giovani di zona) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che l'importo relativo alla spesa del RTO, è già stato impegnato con determinazioni n. 432/2020 per un importo pari ad euro 25.428,92 con 15 centesimi in più rispetto i calcoli provinciali;
4. Di introitare la somma complessiva di € 71.133,44 alla categoria 2010102 (trasferimenti correnti da amministrazioni locali) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario come segue, che presentano adeguato stanziamento:
 - € 31.930,04 dalla PAT al cap. 550 – Fondo specifici servizi comunali: PGZ;
 - € 12.443,40 con contributo provinciale (per referente tecnico) al cap. 550;
 - € 16.760,00 dai Comuni (escluso Storo) al cap. 1535 – Trasferimento da comuni;
 - € 10.000,00 dal Consorzio BIM al cap. 1536 – Trasferimenti dal Consorzio BIM del Chiese per gestione PGZ;
5. Di introitare da parte dei comuni aderenti al piano la somma di € 2.514,00 (0,30 € per abitante) a titolo di compartecipazione alla spesa per la gestione amministrativa e contabile del Piano a favore del comune di Storo capofila al cap. 1535 – Trasferimento da comuni per gestione PGZ del bilancio di previsione in corso che presenta adeguato stanziamento;
6. Di realizzare il Piano mediante la concessione di contribuzione ai soggetti proponenti come sopra indicato, con liquidazione fino all' 80% in acconto dietro presentazione di idonea documentazione e per il saldo a conclusione del progetto, presentando una relazione sull'attività svolta con prospetto riepilogativo delle spese e delle entrate utilizzando la modulistica predisposta dal PGZ, con allegata adeguata documentazione di spesa.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nella sezione “amministrazione trasparente”.

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare alternativamente uno dei seguenti ricorsi:

- a) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi del D Lgs 2.07.2010 n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.1.1971, n. 1199.

La responsabile dell'ufficio segreteria
dott.ssa Claudia Zanetti
(firmato digitalmente)

VISTO!

☒ Si attesta la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del regolamento comunale di contabilità.

☐ Non necessita l'attestazione della copertura finanziaria.

La responsabile del servizio finanziario
Lina Cimarolli
(firmato digitalmente)
