



COMUNE DI STORO

Provincia di Trento

Determinazione N. del servizio affari generali

097

di data: 18.04.2023

Oggetto: Trasferimento all'Istituto comprensivo del Chiese "don Lorenzo Milani" della dotazione finanziaria necessaria per l'acquisto dei prodotti per l'igiene degli alunni e di pulizia dei locali delle scuole primaria e secondaria di primo grado di Storo e Lodrone per l'anno scolastico 2023-2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **diciotto** del mese di **aprile**

La sottoscritta **Claudia Zanetti**

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 20 di data 03.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 21 di data 03.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Amministrazione e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.);

VISTA la convenzione per la gestione delle attività e dei compiti di cui all'allegato B della LP n. 3/2006, così come modificata dalla LP n. 12/2014 fra i comuni di Storo, Bondone e Castel Condino di data 1.07.2016 rep. n. 1220/2016 atti privati del Comune di Storo;

DATO ATTO che l'art. 4 della predetta convenzione stabilisce che ad ogni servizio è preposto un unico Responsabile per tutti gli enti aderenti e che la nomina dei Responsabili di Servizio è disciplinata dal Regolamento di organizzazione dei servizi e organico del personale dipendente del Comune di Storo (capofila);

VISTO il decreto n. 44 - 19/01/2023 - Atti interni con il quale il Sindaco del Comune di Storo (capofila) ha nominato i responsabili dei servizi;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige 3 maggio 2018, n. 2;

VISTO lo statuto comunale approvato con delibera del consiglio comunale n. 31 dd. 14.07.1994 e ss.mm.

assume

la seguente determinazione

Oggetto: Trasferimento all'Istituto comprensivo del Chiese "don Lorenzo Milani" della dotazione finanziaria necessaria per l'acquisto dei prodotti per l'igiene degli alunni e di pulizia dei locali delle scuole primaria e secondaria di primo grado di Storo e Lodrone per l'anno scolastico 2023-2024.

Il responsabile del servizio affari generali

VISTA la domanda del dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo del Chiese "Don Lorenzo Milano" acquisita al prot. 3198 del 21/03/2023 con la quale viene chiesta l'assegnazione finanziaria per l'acquisto di materiale igienico sanitario per l'anno scolastico 2023-2024;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 11583 del 23.10.1997 che individua le categorie di spese di gestione delle istituzioni scolastiche alle quali debbono provvedere i comuni sia in ordine alle strutture (fornitura degli edifici e relative pertinenze comprese le strutture sportive – sale ginniche o palestre, le attrezzature fisse – corpi illuminanti, sanitari ecc., manutenzioni straordinarie e ordinarie delle strutture e loro pertinenze e degli impianti) sia in ordine ai servizi (fornitura di energia elettrica, acqua e gas, utenze telefoniche, riscaldamento, contratti di assistenza e/o gestione impianti, spese per i materiali per le pulizie e di consumo in genere per i servizi igienici, contratti assicurativi relativi agli immobili, tassa asporto rifiuti solidi urbani ed altri eventuali tributi gravanti sull'edificio, custodia degli edifici), specificando che per specifiche categorie di spesa, quali ad esempio i materiali per le pulizie, i comuni possono assegnare i fondi alle istituzioni scolastiche, lasciando alle medesime la gestione degli acquisti;

RITENUTO opportuno trasferire all'Istituto comprensivo del Chiese "Don Lorenzo Milani" la dotazione finanziaria necessaria per l'acquisto dei prodotti per l'igiene degli alunni e di pulizia dei locali delle scuole primaria e secondaria di primo grado di Storo e Lodrone per l'anno scolastico 2023-2024, in quanto l'acquisto diretto da parte dell'Istituto Comprensivo garantisce maggiore efficienza alle procedure di acquisto e contribuisce a responsabilizzare maggiormente la dirigenza scolastica nella valutazione delle reali necessità di spesa;

ESAMINATO il rendiconto delle spese effettuate nell'anno scolastico 2022- 2023, trasmesso dall'Istituto comprensivo ed acquisito al protocollo comunale n. 3672 del 4.04.2023, il quale evidenzia un importo complessivo pari ad € 6.994,84=.

DATO ATTO che, sulla base della richiesta fatta dall'Istituto Comprensivo e della rendicontazione delle spese per l'acquisto dei prodotti riferita allo scorso anno scolastico, è stata quantificata la spesa comprensiva di IVA di € 6.994,84= per la dotazione finanziaria da assegnare all'Istituto Comprensivo, al fine di garantire la pulizia degli edifici ed il conseguente corretto svolgimento delle attività scolastiche;

RITENUTO di impegnare l'Istituto comprensivo del Chiese alla rendicontazione delle spese sostenute entro il 31 maggio di ogni anno, dando atto che qualora l'importo speso sia inferiore a quanto assegnato, la differenza verrà scomputata dall'assegnazione per il successivo anno scolastico;

DETERMINA

1. Di trasferire e liquidare, per i motivi meglio espressi in premessa narrativa, all'Istituto Comprensivo del Chiese "Don Lorenzo Milani" la dotazione finanziaria di complessivi Euro 6.994,84.= necessaria per l'acquisto dei prodotti per l'igiene degli alunni e di pulizia dei locali delle scuole primaria e secondaria di primo grado di Storo e Lodrone per l'anno scolastico 2023-2024.
2. Di impegnare la spesa di cui al punto 1) così suddivisa:
- € 3.497,42 al capitolo 2400 "Spese varie dirette e contribuzione all'istituto comprensivo del Chiese per acquisto prodotti igienico sanitari alle scuole elementari" ed
- € 3.497,42 al capitolo 2600 "Spese varie dirette e contribuzione all'istituto comprensivo del Chiese per acquisto prodotti igienico sanitari alla scuola media"
del bilancio di previsione in corso che presentano la necessaria disponibilità.
3. Di dare atto che compete all'Istituto Comprensivo del Chiese "Don Lorenzo Milani" la rendicontazione delle spese effettuate entro il 31.05.2024 dando atto che qualora l'importo speso sia inferiore a quanto assegnato la differenza verrà scomputata dall'assegnazione per il successivo anno scolastico.

Responsabile del procedimento: Elena Zocchi

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare alternativamente uno dei seguenti ricorsi:

- a) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi del D Lgs 2.07.2010 n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.1.1971, n. 1199.

La responsabile del servizio affari generali
dott.ssa Claudia Zanetti
(firmato digitalmente)

VISTO!

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del regolamento comunale di contabilità.

Non necessita l'attestazione della copertura finanziaria.

La responsabile del servizio finanziario
dott.ssa Gessica Stagnoli
(firmato digitalmente)
