



COMUNE DI STORO

PROVINCIA DI TRENTO

PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C LIVELLO EVOLUTO

Avviso criteri di valutazione

La commissione concorda di adottare, per la valutazione della **prova scritta**, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario per ogni prova esaminata, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza e completezza degli argomenti.	max 12
b) ordine logico nello svolgimento degli argomenti, capacità di analisi e di sintesi.	max 9
c) chiarezza nell'esposizione, proprietà del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica.	max 9
Totale valutazione elementi	max 30

La commissione concorda di adottare, per la valutazione della **prova orale**, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario per ogni candidato, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza degli argomenti e completezza della trattazione, nonché capacità di risoluzione dei casi proposti	max 15
b) chiarezza nell'esposizione e proprietà del linguaggio	max 9
c) ordine logico seguito nell'esposizione	max 6
Totale valutazione elementi	max 30

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";

- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il **coefficiente** medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato dalla media dei singoli punteggi.

La prova scritta si intenderà superata con un punteggio **minimo di 18/30**. Il candidato che avranno superato la prova scritta saranno ammessi a sostenere la prova orale che si intenderà superata con un punteggio **minimo di 18/30**.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove d'esame. Il candidato verrà considerato idoneo ed inserito nella graduatoria di merito del concorso ottenendo un punteggio finale **non inferiore a 36/60**.

Il presente avviso è pubblicato nella seguente sezione del sito del comune di Storo:
<https://www.comune.storo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

Il Segretario comunale
 Giovanelli dott.ssa Paola

firmato digitalmente

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).