



COMUNE DI STORO

PROVINCIA DI TRENTO

Numero e data di protocollo associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima o la segnatura in intestazione.

ATTO DI DESIGNAZIONE IL SINDACO

VISTO l'art. 11 della L.P. n. 13/1977 in base al quale è istituito presso ogni Scuola dell'infanzia un Comitato di Gestione composto anche da due rappresentanti del comune dove la scuola ha sede, di cui uno designato dalla minoranza;

RISCONTRATO che nel neo eletto consiglio comunale non sono presenti liste di minoranza e che pertanto si può procedere con atto di nomina del Sindaco;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 60 comma 8 del Codice degli enti locali della regione Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. e ai sensi dell'art. 19 comma 2 lettera d) dello statuto comunale, spetta al sindaco procedere alla nomina o designazione di rappresentanti del comune presso enti, aziende e istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio;

VISTO l'art. 14 comma 5 dello Statuto comunale che prevede quanto segue: *il Sindaco nomina, designa e revoca i rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, con esclusione di quanto previsto all'art. 5;*

VISTA la necessità di procedere alla designazione dei membri comunali nei Comitati di gestione delle scuole dell'infanzia di Storo, Darzo e Lodrone;

VISTA la delibera del consiglio comunale n. 17 del 23/06/2025 di definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione da parte del sindaco dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni;

RITENUTO che i signori Sembenotti Matteo e Grassi Anna siano in possesso dei requisiti individuati nella delibera di consiglio 17/2025 citata;

DESIGNA

rappresentanti del comuni di Storo in seno al Comitato di gestione della scuola dell'infanzia di Lodrone, la signora Grassi Anna e il signor Sembenotti Matteo.

IL SINDACO

Nicola Zontini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).